

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Дом детского творчества станицы Гривенской

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ДДТ  
ст. Гривенской  
И.Г. Удовика  
протокол педагогического совета  
№ от « 30 » 2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
МБУ ДО ДДТ ст. ГРИВЕНСКОЙ

ст. Гривенская  
2021 год

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение «О проведении массовых мероприятий» (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования дома детского творчества станицы Гривенской (далее – ДДТ) разработано на основании Закона РФ «Об образовании в РФ», Устава ДДТ и устанавливает порядок проведения массовых мероприятий.
- 1.2. Данное Положение призвано обеспечить порядок проведения массовых мероприятий как в ДДТ, так и на территориях Гривенского сельского поселения, Калининского района.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Основными целями и задачами проведения массовых мероприятий в ДДТ являются:

- развитие творческих способностей;
- удовлетворение духовных запросов;
- поддержка талантливых и одарённых детей;
- развитие интереса к музыке, хореографии, вокалу, изобразительному творчеству, декоративно – прикладному творчеству, техническим видам творчества, другим видам искусства;
- поддержка физкультурно – спортивных видов творчества;
- нравственное и патриотическое воспитание с использованием аудиовизуальных и других технических средств, предполагающих массовые скопления населения в закрытых помещениях и на открытых площадках Гривенского сельского поселения, Калининского района.

## **3. Порядок организации.**

- 3.1. Массовые мероприятия в ДДТ проводятся в соответствии с утверждённым ежегодным планом проведения краевых, районных, станичных мероприятий и мероприятий ДДТ по различным направлениям.
- 3.2. В период подготовки массовых мероприятий издаётся приказ по ДДТ «О подготовке и проведению массового мероприятия», в котором распределяются обязанности и назначаются ответственные за их выполнение (написание сценария, оформление места проведения, подбор музыкального сопровождения, подготовка костюмов, подготовка художественных номеров, ведение мероприятия, проведение инструктажей по ТБ с учащимися и сотрудниками ДДТ).
- 3.3. Формируются творческие задания для педагогов дополнительного образования ДДТ.
- 3.4. Организаторы массовых мероприятий ДДТ размещают в установленном порядке рекламу, информацию о дате, времени и месте проведения массового мероприятия.
- 3.5. Массовые мероприятия проводятся в сроки, во время, в местах, специально предназначенных для их проведения с учётом погодных условий и других факторов, влияющих на ход проведения мероприятия.
- 3.6. Массовые мероприятия проводятся в соответствии:

- с планом мероприятий;
- с полоржением о проведении мероприятия;
- с программой (сценарием).

#### **4. Обеспечение безопасности и соблюдение санитарных норм.**

В день проведения массового мероприятия осуществляется оперативно – технический осмотр объекта в зависимости от характера мероприятия.

- 4.1. При необходимости принимаются меры к устранению выявленных недостатков.
- 4.2. Координирующая работа всех служб, обеспечивающих общественный порядок, условия для участников и зрителей, профилактика антиобщественных проявлений, предусматривающих порядок эвакуации зрителей, участников и персонала, а также обязанности заинтересованных служб при возникновении ЧС.
- 4.3. В случае возникновения ЧС в ходе подготовке или проведении массовых мероприятий, организаторы обязаны незамедлительно сообщить об этом директору ДДТ, далее начальнику управления образования, а также руководителю территориального ОВД, ответственного за обеспечение общественного порядка граждан на массовом мероприятии.
- 4.4. С участниками мероприятий проводятся инструктажи по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, при проведении массовых мероприятий с записью в журнале.
- 4.5. Администрация ДДТ, проводящего массовое мероприятие, назначает из числа сотрудников ответственных за жизнь и здоровье учащихся.
- 4.6. Администрация ДДТ, на базе которого, проводится массовое мероприятие обеспечивает:
  - надёжность конструкции;
  - готовность путей эвакуации зрителей, участников;
  - наличие обслуживающего персонала и его действие в соответствии со служебными инструкциями;
  - наличие и надлежащее содержание оборудованных мест, мест общего пользования, санитарно – гигиенических помещений;
  - готовность средств пожаротушения;
  - размещение на видных объектах эвакуации и мерах пожарной безопасности, согласованных с органами государственного пожарного надзора;
  - отсутствие на запасных (аварийных) выходах, в период проведения массовых мероприятий замков;
  - наличие камер видеонаблюдения, применения специальных устройств, позволяющих ограничить доступ зрителей на специальные площадки и игровые зоны.
- 4.7. Во время проведения массового мероприятия:
  - проводится работа по материально – техническому обустройству массового мероприятия (оформление сцен, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, установка специальных средств обеспечения общественного



порядка, обеспечение мер антитеррористической защиты, правил техники безопасности и противопожарной безопасности);

- обеспечивается соблюдение санитарных норм и правил благоустройства на территории проведения массового мероприятия во время его проведения и по его окончанию;

- незамедлительно сообщается о возникших предпосылках к совершению террористического акта, экстремистских проявлениях, беспорядках и иных опасных противоправных действиях представителями правоохранительных органов, ответственным за обеспечение безопасности граждан во время проведения массового мероприятия, оказывается им необходимая помощь и выполняются их законные требования по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан.

#### **5. Подведение итогов.**

- 5.1. После проведенного мероприятия (концерта, смотра, фестиваля, выставки, праздника и т.д.) проводится анализ и готовится справка по итогам конкурсных мероприятий.
- 5.2. Результаты проведения мероприятий фиксируются в журнале учёта проведения массовых мероприятий.